

Tâches du Cadet-Cadre de service

- Le cadet-cadre de Serv. doit se présenter à **17h55** au manège afin de superviser l'arrivée des cadets.
- Le cadet-cadre de Serv. doit rencontrer l'officier de service en début de soirée (avant la parade) pour faire la mise au point de la soirée.
- Le cadet-cadre de Serv. doit superviser l'arrivée des cadets.
- Le cadet-cadre de Serv. doit ouvrir les classes et s'assurer que tout y est en ordre et rapporter tout dommage ou problème.
- Le cadet-cadre de Serv. doit s'assurer que les cadets placent leur matériel personnel dans la salle de classe dès l'arrivée.
- Le cadet-cadre de Serv. doit s'assurer que le site de la pause a été nettoyé par les cadets.
- Le cadet-cadre de Serv. doit s'assurer du respect de l'horaire de la soirée (informez poliment si les "timings" ne sont pas respectés).
- Le cadet-cadre de Serv. doit demeurer disponible pour des questions tant que tous les cadets n'ont pas quittés.
- Le cadet-cadre de Serv. doit s'assurer que les locaux soient propres à la fin de la soirée et vérifier qu'ils soient conformes (**compléter la liste de vérification fournie par l'officier de service**)
- Le cadet-cadre de Serv. doit s'assurer que tous les cadets aient **quittés** le terrain du manège (voir avec l'Officier de service).

IMPORTANT

*Chaque niveau **doit** nettoyer son local à la fin de la soirée.*

QU'EST-CE QU'UN LOCAL CONFORME???

- *Le tableau doit être effacé;*
- *Les fenêtres doivent être fermées;*
- *Aucun papier/déchets ne doit traîner, la poubelle est là pour ça;*
- *Les bureaux doivent être alignés et replacés (s'il y a lieu).*